

ԿԱՐԳ

ՀՀ Լոռու մարզի Արևաշող համայնքում աղբահանության իրականացման Աղբի հեռացումը Արևաշող համայնքի վարչական տարածքից պետք է կատարվի համայնքի տարածքում տեղադրված աղբարկղներից, անհատական հասարակական նշանակության և արտադրական կառույցներից:

Աղբի հեռացումը աղբարկղներից պետք է կատարվի մասնագիտացված աղբատար մեքենայով: Աղբը պետք է հեռացվի միրնչև աղբարկղների ամբողջությամբ լցվելը:

Աղբարկղերի շրջապատում առկա և հեռացման ընթացքում թափված աղբը պետք է հավաքվի և հեռացվի:

Անհատական բնակելի տներից, հասարակական նշանակության և արտադրական կառույցներից աղբի հեռացումը պետք է կատարվի միայն աղբի հեռացման համար նախատեսված բեռնատար մեքենաներով, փաթեթավորված կամ տարաներում լցված աղբի բարձր միջոցով: Համայնքի տարածքում առկա կենցաղային աղբը պետք է պարտադիր հեռացվի՝ անկախ աղբ առաջացնողի ներկա լինելու հանգամանքից:

Աղբահանությունը Արևաշող համայնքում պետք է իրականացվի համաձայն հետևյալ նվազագույն ժամանակացույցի՝

Հունվարից – դեկտեմբեր ամսական 8 անգամ:

Հ/հ	Աղբամանի գտնվելու վայրը	Միություն#	Տեսակը
1.	1 – ին փողոցի սկզբնամաս	2	Մետաղյա
2.	1 – ին փողոց (Պապիկյան Գերասիմի խանութի մոտ)	2	Մետաղյա
3.	1 – ին փողոց (Նախկին կարի ֆաբրիկայի մոտ)	3	Մետաղյա
4.	1 – ին փողոց 57 Տնակ (07/12/1988թ –ի երկրաշարժի զոհերի հիշատակին նվիրված հոշարձանի մոտ)	3	Մետաղյա
5.	1 – ին փողոց կենտրոնական հատված	3	Մետաղյա
6.	1 – ին փողոց (Թաղևոսյան Արտակի խանութի մոտ)	3	Մետաղյա
7.	1 – ին փողոց 14 նրբ. (Համայնքի Բույժամբույատորիայի մոտ)	2	Մետաղյա
8.	1 – ին փողոց 105 (համայնքապետարանի դիմաց)	2	Մետաղյա
9.	1 – ին փողոցի կենտրոնական հատված 2 –րդ մասում	2	Մետաղյա
10.	1 – ին փողոց (Ղազարյան Սարգիսի խանութի մոտ)	3	Մետաղյա
11.	1 – ին փողոց (Մանուկյան Վահեի խանութի մոտ)	3	Մետաղյա
12.	1 – ին փողոց 139 (Բաղդյան Սեդրակի տան մոտ)	2	Մետաղյա
13.	1 – ին փողոցի վերջնամասում	3	Մետաղյա
14.	1 – ին փողոց (Մխիթարյան Բաղիշի տան մոտ)	3	Մետաղյա
15.	1 – ին փողոց 11 նրբ. (Դինամայոնց թաղամաս)	4	Մետաղյա
16.	3 – րդ փողոց («Լեզվակ» թաղամասում)	10	Մետաղյա
17.	10 – րդ փողոցի վրա ?	2	Մետաղյա
18.	10 – րդ փողոց 17/1 («ՀԱՄՄԻԿ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ – ի մոտ)	2	Մետաղյա
19.	10 – րդ փողոց 7 տան (Խաչատրյան Համլետի տան) մոտ ?	3	Մետաղյա
20.	11 – րդ փողոց («Թաքուններ» թաղամաս)	3	Մետաղյա
21.	13 – րդ փողոց («Գերմանական» թաղամաս տանող ճանապարհին կամրջի մոտ)	5	Մետաղյա
22.	Գերեզմանատուն տանող ճանապարհին	3	Մետաղյա

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



ՊԵՐՃ ՊԱՊԻԿՅԱՆ

ԿԱՐԳ

ՀՀ Լոռու մարզի Արևաշող համայնքում շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբի հավաքման և փոխադրման թույլտվության տրամադրման պայմանների

1. Սույն կարգով սահմանվում են Լոռու մարզի Արևաշող համայնքում շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբի հավաքման և փոխադրման թույլտվություն տալու կարգը:
2. Լոռու մարզի Արևաշող համայնքում շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբի հավաքման և փոխադրման թույլտվությունը՝ տրվում է Լոռու մարզի Արևաշող համայնքի համայնքի ղեկավարի կողմից:
3. Շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբի հավաքման և փոխադրման թույլտվությունը ստանալու համար իրավաբանական անձը կամ անհատ ձեռնարկատերը (այսուհետ հայտատու) համայնքի ղեկավարին է ներկայացնում համապատասխան հայտ:
4. Շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբի հավաքման և փոխադրման թույլտվություն տալու մասին հայտի բավարարումը ձևակերպվում է համայնքի ղեկավարի որոշմամբ:
5. Շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբի հավաքման և փոխադրման թույլտվություն տալու հետ միաժամանակ համայնքի ավագանու կողմից համայնքի տարածքում սահմանված տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափին և «Տեղական տուրքերի և վճարների մասին» ՀՀ օրենքին համապատասխան, հայտատուից գանձվում է տեղական տուրք:
6. Տեղական տուրքի վճարումը հաստատող անդորագիրն ստանալուց հետո 3 (երեք) աշխատանքային օրվա ընթացքում հայտատուին է հանձնվում շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբի հավաքման և փոխադրման հաստատված թույլտվությունը:
7. Շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբի հավաքման և փոխադրման թույլտվությունը ստանալու մասին հայտը մերժվում է եթե՝ հայտատուի ներկայացրած փաստաթղթերը թերի են, կամ չեն համապատասխանում համայնքի ավագանու կողմից հաստատված պայմաններին:
8. Շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբի հավաքման և փոխադրման թույլտվության ստանալու մասին հայտը գրավոր մերժվում է հայտի մուտքագրման օրվանից 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում:
9. Շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբի հավաքման և փոխադրման թույլտվության ստանալու մասին հայտը մերժելու դեպքում պետք է հստակ նշվեն հայտի մերժման պատճառներն ու իրավական հիմքերը:
10. Շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբի հավաքման և փոխադրման թույլտվությունը չի կարող հայտատուի կողմից փոխանցվել այլ անձի կամ օգտագործվել այլ անձի կողմից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



ՊԵՐՃ ՊԱՊԻԿՅԱՆ

ԿԱՐԳ

ՀՀ Լոռու մարզի Արևաշող համայնքի սանիտարական մաքրման սխեմայի

1. Արևաշող համայնքում սանիտարական մաքրումը ներառում է ընդհանուր օգտագործման համար տեղադրված աղբամանների մաքրումը, համայնքի ընդհանուր օգտագործման տարածքների (փողոցների, բակերի, կամուրջների և ընդհանուր օգտագործման այլ տարածքների) մաքրումը աղբից, տերևներից, կենդանիների դիակներից, ավազից, քարերից և ձյունից:
2. Համայնքի սանիտարական մաքրման աշխատանքները կապված տարվա եղանակների սեզոնայինության բնույթով և դրանց առաջացրած սանիտարական մաքրման խնդիրների լուծումներով տարբեր են, ուստի և սանիտարական մաքրման աշխատանքերը բաժանվում են երկու տիպի ամառային և ձմեռային:
3. Ամառային սանիտարական մաքրում, - Այն իրենից ներկայացնում է սանիտարական մաքրման ձեռքի աշխատանքներ, որի նպատակն է սահմանված նորմերին համապատասխան ապահովել համայնքի ընդհանուր օգտագործման տարածքների պատշաճ մաքրումը աղբից, թափված տերևներից, կենդանիների դիակներից այդպիսով պատշաճ տեսքի բերելով համայնքի ընդհանուր օգտագործման տարածքները զերծ պահելով այդ տարածքները զանազան հակասանիտարական վիճակներից: Սանիտարական մաքրման արդյուքում հավաքված աղբը հավաքվում է համայնքի փողոցներում տեղադրված աղբարկղներում:
4. Ձմեռային սանիտարական մաքրում, - Այն իրենից ներկայացնում է տեղացած ձյունից, գոյացած սառցակույտներից և աղբից համայնքի փողոցների մաքրումը և հեռացումը:
5. Համայնքի ընդհանուր օգտագործման տարածքներից առաջացող աղբի ծավալը կազմում է 28 տոննա:
6. Արևաշող համայնքում սանիտարական մաքրման համար անհրաժեշտ մեքենա մեխանիզմներին ներկայացվող պահանջները
 - 1) Արևաշող համայնքում սանիտարական մաքրման ենթակա ընդհանուր օգտագործման տարածքներից առաջացող աղբի տեղափոխումը պետք է կատարվի միայն աղբահանության համար օգտագործվող բեռնատար մեքենաների միջոցով՝ ձեռքով, իսկ աղբամաններից մեքենայացված բարձրան միջոցով:
 - 2) Փողոցներից և ընդհանուր օգտագործման տարածքներից ձյան մաքրման աշխատանքները պետք է կատարվեն համապատասխան մասնագիտացված մեքենաների կամ դրանց փոխարինող մեխանիզմների միջոցով:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



ՊԵՐՃ ՊԱՊԻԿՅԱՆ

ԿԻՐԱՌՎՈՂ ՄԵԹՈԴՆԵՐ

ՀՀ Լոռու մարզի Արևաշող համայնքում ոչ կենցաղային և խոշոր եզրաչափի 1 խ/մ աղբի առաջացման և դրույքաչափերը սահմանելու համար կիրառվող ըստ անշարժ գույքի նպատակային և (կամ) գործառնական նշանակության

Հ/հ	Աղբի առաջացման օբյեկտ /անձ/ կամ գործունեության տեսակ	Առաջացված աղբի նորմատիվները ամիս/խմ
1.	Մթերային խանութներ	
Ա.	25-70 քմ առևտրային մակերես	1.2
Բ.	70-100 քմ առևտրային մակերես	1.6
2.	Գրասենյակային տարածքներ	
Ա.	25-70 քմ մակերես	1.2
Բ.	70-100 քմ մակերես	1.6
3.	Հանրակրթական Դպրոցներ	
Ա.	1 անձի համար	0.008
4.	Նախադպրոցական ուսումնական հաստատություններ	
Ա.	1 անձի համար	0.032

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



ՊԵՐՃ ՊԱՊԻԿՅԱՆ

ԿԱՐԳ

ՀՀ Լոռու մարզի Արևաշող համայնքում աղբահանության վճար վճարողների հաշվառման

1. Արևաշող համայնքում աղբահանության վճար վճարողներն են համայնքի վարչական տարածքում անշարժ գույքի, այդ թվում՝ բնակելի տան, շինության սեփականատեր համարվող ըստ այդ հասցեի հաշվառում ունեցող և (կամ) այդ հասցեում բնակվող կամ, որևէ այլ իրավունքով այդ անշարժ գույքը տիրապետող կամ օգտագործող ֆիզիկական անձինք (ներառյալ անհատ ձեռնարկատերերը), իրավաբանական անձինք, պետական և մասնավոր հիմնարկները, իսկ պետական կամ համայնքային սեփականություն համարվող անշարժ գույքը վարձակալության կամ անհատույց օգտագործման հիմքով քաղաքացու կամ իրավաբանական անձի կողմից տիրապետման դեպքում գույքի վարձակալը կամ անհատույց օգտագործողը:
2. Աղբահանության վճար վճարողների հաշվառումը, աղբահանության վճարը հաշվարկելը, ինչպես նաև այդ վճարի գանձումը և մուտքագրումը համայնքի բյուջե վերապահել համայնքի աշխատակազմի առաջատար մասնագետին, իսկ նրա բացակայության դեպքում աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետին:
3. Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ-հաշվապահը համայնքի ղեկավարին է ներկայացնում տեղեկատվություն ընթացիկ ամսվա ընթացքում այդ ժամանակաշրջանում աղբահանության վճար վճարողների հաշվառման, աղբահանության վճարի հաշվարկման, ինչպես նաև աղբահանության վճարի գանձման աշխատանքների իրականացման արդյունքների վերաբերյալ:
4. Արևաշող համայնքում աղբահանության վճար վճարողների հաշվառումը և աղբահանության վճարի հաշվարկումը կատարվում է համայնքի ավագանու կողմից սահմանված աղբահանության վճարի դրույքաչափերին համապատասխան սույն կարգով՝
 - 1) Կենցաղային աղբի համար ըստ անշարժ գույքի հասցեի հաշվառում ունեցող և (կամ) այդ հասցեում բնակվող յուրաքանչյուր անձի:
 - 2) Ոչ կենցաղային և խոշոր եզրաչափի աղբի համար ըստ թիվ 4 հավելվածում սահմանված աղբի առաջացման և դրույքաչափերը սահմանելու համար կիրառվող մեթոդների և աղբահանության վճար վճարողների հետ կնքված պայմանագրերի:
5. Աղբահանության վճար վճարողների հաշվառման, աղբահանության վճարի հաշվարկման, ինչպես նաև այդ վճարի գանձման կարգի

պահպանման նկատմամբ հսկողությունն իրականացնում է Արևաշող
համայնքի ղեկավարը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



ՊԵՐՃ ՊԱՊԻԿՅԱՆ